|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **四川信息职业技术学院 车辆停放申请表** | | | | | |
| 车辆类型 | 公务车 □ 私家车 □ 直系亲属私家车 □ 临时公务车 □ 临时车 □ | | | | |
| 申请人 |  | 申请时间 |  | 申请类型 | 免费车 □ 月租车 □ |
| 车主姓名 |  | 车牌号码 |  | 车主电话 |  |
| 免费/月租  原因 |  | | | | |
| 部门负责人  签字 |  | | | 保卫处  审核 |  |

备注：1.请附上驾驶证和行驶证复印件；

2.直系亲属车辆需附上证明本人与登记人是直系亲属的有效材料复印件；

3.月租车辆须附上证明本人是工作地在校内的外单位、与校内单位有长期业务往来关系、租住在校内有产权房屋的

租户等有效材料复印件。